

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра высшей математики и методики преподавания математики

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Журавлева Е.А.
« 15 » 01 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Практика в детских лагерях»

По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки – Математика. Экономика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма – 4 курс (8 семестр), заочная форма – 4 курс (12
триместр)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики «Практика в детских лагерях» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилю «Математика. Экономика» очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры высшей математики и методики преподавания математики
ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат педагогических наук,
Тищенко Екатерина Васильевна

Утверждена на заседании кафедры высшей математики и методики преподавания математики

Протокол от «14» 01 _____ 2016 г., № 6


Заведующий кафедрой высшей математики
и методики преподавания математики


Кривко Я.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

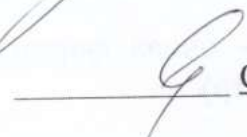
Протокол от «14» 01 _____ 2016 г., № 6

Председатель учебно-методической комиссии
института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Давыскиба О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования


Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе:

Цель практики – формирование у студентов представлений об особенностях функционирования детских лагерей; расширение и углубление базовых психолого-педагогических знаний; реализация умений студентов в условиях летнего оздоровительного лагеря; формирование компетентности педагога-вожатого в области воспитательной работы с детьми.

Задачи практики:

- формирование мотивационно-ценностной установки на общение взаимодействие в период совместной жизни с детьми;
- изучение студентами системы организации и функционирования детских оздоровительных учреждений с круглосуточным (дневным) пребыванием детей;
- углубление и закрепление базовых теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического профиля при исполнении обязанностей вожатого детского оздоровительного учреждения и применение их в решении конкретных воспитательных задач;
- формирование аналитического мышления, умения анализировать, прогнозировать и моделировать воспитательные результаты;
- развитие профессионально-педагогических умений и формирование общекультурных, профессиональных компетенций в процессе организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Производственная практика «Практика в детских лагерях» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания различных приемов мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, умения строить отношения с окружающими людьми, с коллегами; определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственного стандарта, навыки применения форм, методов, приемов и средств организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практик актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения учебных дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Основы педагогического мастерства», «Психология воспитательных практик», «Теоретические основы подготовки водителя», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Основы медицинских знаний и оказания первой медицинской помощи» и др. Практика является основой для освоения педагогической практики (математика 10-11 классы), научно-исследовательской работы, преддипломной практики и подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена.

Практика в детских лагерях относится к блоку практик, индекс дисциплины Б2.О.04.02(П).

Практика в детских лагерях является обязательной частью Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Вид: педагогическая практика.

Тип: производственная практика.

Способ: стационарная.

Форма: дискретная.

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Содержание практики служит основой для освоения дисциплин профессионального направления и успешного прохождения следующих педагогических практик.

Практика реализуется кафедрой высшей математики и методики преподавания математики.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 з.е. (108 час.), проводится в 8-м семестре (12-м триместре) продолжительностью 2 недели.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Профессиональные компетенции		

<p>ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3</p>	<p>Знать: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Уметь: строить отношения с окружающими людьми, с коллегами; определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственного стандарта.</p> <p>Владеть: навыками применения форм, методов, приемов и средств организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
---	-------------------------------------	---

4. Структура и содержание проведения практики «Практика в детских лагерях»

Практика в детских лагерях бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: «Математика. Экономика», проводится на базе детских оздоровительных лагерей и образовательных учреждений ЛНР, заключивших договоры с вузом.

Структура программы практики в детских лагерях предполагает наличие:

- вводного этапа;
- основного (производственного) этапа;
- заключительного этапа.

Этап оценивания (Максимальная рейтинговая оценка)	Наименование тем практика в детских лагерях	Виды деятельности, их содержание	Формируемые компетенции (в соответствии с выполняемыми практическими заданиями, в т.ч. индивидуальными заданиями)	Форма представления результата выполнения практических заданий (в том числе в форме контактной работы) в отчете по педагогической практике в детских лагерях
1	2	4	5	6
Первый период (текущий контроль) (10%)	Тема 1. Вводный этап. Подготовительный этап. Установочная конференция (проводится на факультете)	1. Распределение студентов по детских оздоровительным лагерям; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием. 2. Производственный инструктаж.	ПК-1	Предоставление договора, доп. соглашений. Беседы с вожатыми-наставниками. Участие в установочной конференции.
Второй период (текущий контроль) (50%)	Тема 2. Основной этап. Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией лагеря, вожатыми, посещает мероприятия вожатого-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. 2. Студент знакомится с определенным отрядом, изучая личные дела, беседуя с вожатыми, посещая мероприятия в этом отряде.	ПК-1	Предоставление на кафедру индивидуального плана работы студента на период практики, расписания его мероприятий. Заполнение дневника практики. Тематическая план-сеткаотрядных мероприятий с подписью вожатого-наставника. Анализ посещенных

		3. Анализирует план-сетку отрядных мероприятий, составляет конспекты первых сценариев вместе с вожатым-наставником; проводит первые пробные мероприятия и анализирует их.		мероприятий. Самоанализ одного из первых пробных мероприятий.
	Рабочая практика	1. Студент проводит рабочие мероприятия, анализирует их. 2. Студент готовит дидактический материал и наглядные пособия к мероприятию, проводит индивидуальную работу с детьми, продолжает посещать мероприятия вожатых и других практикантов. 3. Студент определяет тему зачетного мероприятия, готовится к его проведению.	ПК-1	Поурочное планирование с подписью вожатого-наставника. Самоанализ мероприятия. Накопительная папка. Посещение пробных мероприятий групповыми методистами. Анализ посещенных мероприятий. Заполнение дневника практики.

	Рабочая практика	<p>1. Студент проводит обычные и зачетный мероприятия, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты.</p> <p>2. Готовит дидактический материал и наглядные пособия к мероприятию, проводит индивидуальную работу с детьми, продолжает посещать мероприятия вожатых и других практикантов.</p> <p>3. Проводит внеклассную работу, анализируя ее воспитательный и учебный эффект, посещает внеклассные мероприятия других студентов, проводит зачетное внеклассное мероприятие.</p> <p>4. Студент оформляет документы к защите.</p> <p>5. Готовит материалы для выступления по итогам педагогической практики на конференции.</p>	ПК-1	<p>Поурочное планирование с подписью вожатого-наставника. Конспект зачетного мероприятия с анализом группового руководителя. Анализ посещенных, самоанализ проведенных мероприятий. Накопительная папка. Посещение зачетного и внеклассного мероприятия групповыми методистами. Методическая разработка внеклассного мероприятия. Отзыв руководителя практики о практиканте с оценкой по педагогической практике, подписанная директором лагеря, вожатыми и заверенную печатью. Отчет по форме.</p>
Третий период (промежуточная аттестация) (40%)	<p>Тема 3. Заключительный этап.</p> <p>Индивидуальная защита практики</p>	<p>1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики.</p> <p>2. Предоставляет материалы для выступления по итогам педагогической практики на конференции.</p>	ПК-1	<p>Итоговая конференция по результатам прохождения практики. Презентация в PowerPoint(при наличии)</p>

Видом промежуточной аттестации обучающегося является – дифференцированный зачет.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Формы отчетности по практике

По окончании практики в детских лагерях в недельный срок студенты-практиканты готовят и предоставляют руководителю практики отчетную документацию, которая содержит:

- дневник практики;
- отчет по педпрактике;
 - ~ где и когда проходила практика (лагерь, отряд);
 - ~ характеристика базы практики;
 - ~ количество посещенных воспитательных мероприятий;
 - ~ общее впечатление о практике;
 - ~ замечание и пожелания относительно последующих практик;
- отзыв руководителя практики от университета о выполнении обучающихся программы практики;
- оценочный лист студента-практиканта;
- индивидуальный план проведения практики студента-практиканта;
- план проведенного мероприятия;
- сценарии внеклассных мероприятий;
- самоанализ одного мероприятия;
- общедидактический и психолого-педагогический анализы одного посещенного воспитательного мероприятия, проведенных вожатыми или другими студентами-практикантами.

Отчетную документацию размещают в отдельную папку для каждого студента-практиканта.

Система оценивания учебных достижений студентов очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
Ведение дневника практики	10
Составление индивидуального плана проведения практики	5
Оформление отчета, наличие всех требуемых пунктов	10
План-сетка отрядных мероприятий	10
Отзыв руководителя практики от университета о выполнении работы студента-практиканта	15
Оценочный лист студента-практиканта	10
Сценарии внеклассных мероприятий	20
Самоанализ одного мероприятия	10
Общедидактический и психолого-педагогический анализы одного посещенного одного посещенного воспитательного мероприятия, проведенных вожатыми или другими студентами-практикантами	10
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FХ – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов,	Не зачтено

		близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Дрозд, К. В. Основы вожатской деятельности : учеб.-метод. пособие / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2021. – 196 с. – ISBN 978-5-9984-1268-4.

2. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере : методические рекомендации / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. – 2-е изд. – М. : МПГУ, 2024. – 140 с. – ISBN 978-5-4263-0508-3. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145837.html> (дата обращения: 26.11.2024).

3. Федосов, Г. Г. Подготовка вожатых к работе в детском оздоровительном лагере : учеб.-метод. пособие / Г. Г. Федосов. – Москва : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. – 60 с. – ISBN 978-5-7038-5346-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/115365.html> (дата обращения: 12.12.2024).

б) дополнительная литература:

1. Галой, Н. Ю. Профессиональная подготовка студентов к вожатской деятельности : учебное пособие / Н. Ю. Галой ; под общ. ред. Е. А. Левановой. – М. : МПГУ, 2020. – 150 с. – ISBN 978-5-4263-0927-2. – Текст : электрон. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/174926> (дата обращения: 12.12.2024).

2. Клименко, О. Е. Основы вожатского мастерства : учебное пособие / О. Е. Клименко, Н. О. Наумов, Н. В. Потехина. – Чита : ЗабГУ, 2021. – 140 с. – ISBN 978-5-9293-2829-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/271625> (дата обращения: 12.11.2024).

3. Коростелева, С. Г. В помощь студентам на педагогической практике : учебно-методическое пособие / С.Г. Коростелева. – Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. – 62 с. – ISBN 978-5-88526-829-5. – Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111929>.

4. Кругликова, Г. Г. Теория и методика работы вожатого в детском лагере: учебно-методическое пособие / Г. Г. Кругликова, Г. Р. Линкер. Нижневартовск: изд-во НВГУ, 2023. – 100 с. – ISBN 978-5-00047-692-5.

5. Кучугурова, Н. Д. Интенсивный курс общей методики преподавания математики : учебное пособие / Н. Д. Кучугурова. – 2-е изд. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. – 152 с. – ISBN 978-5-4263-0169-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145794.html> (дата обращения: 26.11.2024).

6. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 227 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18756-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/559808> (дата обращения: 12.11.2024).

7. Слизкова, Е.В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого: учеб. пособие для СПО / Е.В. Слизкова, И.И. Дереча. – 2-е изд., перераб. и доп. – [Электронный ресурс] – М.: Юрайт, 2024. – 149 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06736-1 – Режим доступа: <https://lib.dm-centre.ru/lib/document/gpntb/ESVODT/4a3dd3815ded3c550c50dc3e371b43f1/> (дата обращения: 12.11.2024).

в) Интернет-ресурсы:

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>.

2. Министерство просвещения Российской Федерации: <https://edu.gov.ru>.

3. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) [ресурс свободного доступа]: <https://fgos.ru>.

4. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>.

5. Федеральный центр информационно-образовательных: <http://fcior.edu.ru>.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (российский информационноаналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования): <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

7. Педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям: <http://pedlib.ru/>.

8. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru>.

9. справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»: <http://enc.biblioclub.ru>.

10. Электронный научный журнал «Современные проблемы науки и образования»: <http://www.science-education.ru>.

11. Энциклопедии и справочники интернета: <https://library.mirea.ru/Ресурсы/85>.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

1. Методическая копилка учителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru/>.
2. Министерство просвещения России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>.
3. Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lib.lgpu.org/>.
4. Нормативные документы ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/>.
5. Образование Луганщины: теория и практика : научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://knita.lgpu.org/образование-луганщины-теория-и-практ/>.
6. Платформы для организации образовательного процесса в дистанционном формате: «Сферум», «Электронный журнал» и др.
7. Российские цифровые образовательные платформы: «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «ЯКласс», «Фоксфорд», «Российская электронная школа» и др.
8. Система дистанционного образования (СДО) Moodle [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/elektronnyu-resurs-distancionnogo-obucheniya-ifmit.html>.
9. Федеральный портал «Российское образование» (нормативные правовая база, документы, стандарты, приказы министерства, законодательные акты и др.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
10. Центр развития образования (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rcro.lgpu.org/>.

В случае проведения практики на базе профильной организации на основании договора о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЛГПУ» используется программное оснащение организации базы практики.

8. Материально-техническая база практики

Для проведения практики в детских лагерях необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

- оборудованные аудитории – предоставление спортивного инвентаря, помещения для проведения отрядных мероприятий, канцтоваров и реквизита для проведения игровых технологий;
- персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в сеть Интернет; сканер, принтер;
- электронные издания образовательного назначения: учебные (в т.ч. мультимедийные и гипертекстовые учебники, тесты и др.); справочные издания

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ДЕТСКИХ
ЛАГЕРЯХ**

Студента _____
Ф.И.О.

Курс _____ Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Групповой руководитель _____
(подпись) Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результат защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) Ф.И.О.

Луганск, 20 ____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. Содержание отчета о прохождении практики

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1		

2		
3		
4		
Итоговая оценка за отчет по практике		

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

3. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. Список литературы

5. Приложения к отчету о прохождении практики

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)

Общие сведения о профильной организации (лагеря)

Директор профильной организации: _____

Заместитель директора по учебной работе: _____

Заместитель директора по воспитательной работе: _____

Вожатый: _____

Руководитель практики о профильной организации (вожатый):

Адрес профильной организации: _____

Расписание дня в лагере

№ урока	1	2	3	4	5	6	7	8
Понедельник								
Вторник								
Среда								
Четверг								
Пятница								
Суббота								

Содержание отчета:

1. Список учащихся закрепленного отряда.
2. Список учебных поручений в отряде.
3. Расписание мероприятий в закрепленном отряде.
4. План-сетка отрядных мероприятий.
5. Список учебных дисциплин и ФИО соответствующих вожатых в закрепленном отряде.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, институт, группа)	Фамилия Имя Отчество, __ курс очной формы обучения, Институт..., 4 (ПО) МиИ
Наименование ОПОП	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Математика. Экономика»
Вид практики, тип практики	Практика в детских лагерях, производственная
Профильная организация (полное название)	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Луганская средняя школа №...»

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
<i>в %</i>	<i>характеристика уровня</i>
80-100	полностью сформированные компетенции
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0-10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки		
	Профиль подготовки: «Математика. Экономика»		
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от организации	Оценка руководителя практики от Университета
Ведение дневника практики	10	–	
Составление индивидуального плана проведения практики	5	–	
Оформление отчета, наличие всех требуемых пунктов	10	–	
План-сетка отрядных мероприятий	10		–
Отзыв руководителя практики от университета о выполнении работы студента-практиканта	15	–	
Оценочный лист студента-практиканта	10	–	
Сценарии внеклассных мероприятий	20		–
Самоанализ одного мероприятия	10	–	
Общедидактический и психолого-педагогический анализы одного посещенного одного посещенного	10		–

воспитательного мероприятия, проведенных вожатыми или другими студентами-практикантами			
Итого	100		

Заключение руководителя практики от профильной организации о сформированности компетенций по профилю обучения

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от профильной организации
Максимум	40 баллов
Баллы	
Проценты	100 %
Уровень сформированности (в %)	

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от профильной организации _____ (_____)
 М.П. _____ Подпись (расшифровка)

**Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в
процессе прохождения практики**

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

Соответствие оценки уровню характеристики

Характеристика уровня					
	Высокий	Достаточный	Средний	Низкий	Ниже среднего
Балл	5	4	3	2	1

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт / Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки/ специальность: _____

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

_____ (Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы обучения,
_____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачетных единиц

место прохождения практики: _____

Итоговая оценка за практику: _____

цифровой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____ (Ученая степень, звание, должность)

_____ М.П. (Подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

_____ (Должность)

_____ М.П. (Подпись)

_____ (И.О.

Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)
« ____ » _____ 20__ г.

Выдано обучающемуся _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса, _____ группы, обучающемуся по _____
_____ (указать направление
подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в
профильную организацию (далее – организацию) _____

(наименование организации) для прохождения практики _____
_____ (указать вид практики)

(указать тип практики), в период с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от « ____ » _____ 20__ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчет о прохождении
практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до
« ____ » _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до
« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____ МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

_____ МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета « ____ » _____ 20__.
Печать

Подпись

Прибыл в _____ « ____ » _____ 20__.
Печать

Подпись

Убыл из _____ « ____ » _____ 20__.
Печать

Подпись

Прибыл из Университета « ____ » _____ 20__.
Печать

Подпись

1.1 Краткая инструкция обучающемуся

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2 Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

Характеристика инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<i>Вводный инструктаж</i>			
<i>Повторный инструктаж на рабочем месте</i>			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3 План проведения практики

Цели практики – формирование у студентов представлений об особенностях функционирования детских лагерей; расширение и углубление базовых психолого-педагогических знаний; реализация умений студентов в условиях летнего оздоровительного лагеря; формирование компетентности педагога-вожатого в области воспитательной работы с детьми.

Задачами практики:

- формирование мотивационно-ценностной установки на общение взаимодействие в период совместной жизни с детьми;
- изучение студентами системы организации и функционирования детских оздоровительных учреждений с круглосуточным (дневным) пребыванием детей;
- углубление и закрепление базовых теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического профиля при выполнении обязанностей вожатого детского оздоровительного учреждения и применение их в решении конкретных воспитательных задач;
- формирование аналитического мышления, умения анализировать, прогнозировать и моделировать воспитательные результаты;
- развитие профессионально-педагогических умений и формирование общекультурных, профессиональных компетенций в процессе организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметки руководителя практики о выполнении задания
1	Вводный этап				
1.1	Участие в установочной конференции по организации практики.		Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с групповым руководителем, получение консультации.		
1.2	Знакомство с оздоровительным лагерем.		Знакомство с администрацией лагеря, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом, план-сетка мероприятий. Прикрепление к отряду.		
1.3	Знакомство с отрядом.		Знакомство с детьми, расписанием план-сетки мероприятий лагеря. Изучение личных дел, беседа с вожатыми		
1.4	Знакомство с вожатыми.		Изучение план-сетки отрядных мероприятий за период практики, системой работы вожатого		
1.5	Ознакомление с библиотечным фондом.		Изучение наличия учебной и методической литературы по вожатскому делу, средств наглядности, технических средств		

			проведения мероприятий		
1.6	Составление индивидуального плана работы студента-практиканта на период педагогической практики.		Составление и ведение дневника практики.		
1.7	Посещение мероприятий в закрепленном отряде с целью изучения коллектива детей.		Составление краткой справки об обучающихся		
1.8	Разработка конспектов мероприятий в закрепленном отряде. Оказание посильной помощи водителю в подготовке к мероприятиям.		Разработка и написание конспектов мероприятий		
2	Основной этап				
2.1	Проведение мероприятий в закрепленном отряде		Самоанализ проведенных мероприятий		
2.2	Посещение мероприятий, проводимых другими студентами-практикантами		Анализ мероприятий других студентов-практикантов		
3	Заключительный этап				
3.1	Проведение внеклассного мероприятия в закрепленном отряде		Разработка конспекта внеклассного мероприятия		
3.2	Посещение мероприятий вожатых в других отрядах с целью накопления опыта		Анализ посещенных занятий вожатых		
3.3	Составление отчетной документации по практике		Заполнение дневника, составление отчета		